

**WNIOSK O WYDANIE mLEGITYMACJI
 albo
 PRZEDŁUŻENIE JEJ WAŻNOŚCI**

dane osobowe ucznia II LO w Krakowie

imię i nazwisko ucznia	(wypełnij ręcznie „drukiem” albo na komputerze)			PESEL		klasa	
						rok szkolny	
numer posiadanej legitymacji szkolnej papierowej		data wystawienia legitymacji szkolnej papierowej		data ważności legitymacji szkolnej papierowej		uczeń pełnoletni? <input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE (zaznacz krzyżykiem odpowiedni kwadrat)	
<i>dane kontaktowe adres e-mail</i>	(wypełnij ręcznie „drukiem” albo na komputerze)			<i>dane kontaktowe numer telefonu</i>			

Proszę o: (zaznacz krzyżykiem odpowiedni kwadrat)

- wydanie mLegitymacji
- przedłużenie terminu ważności mLegitymacji

dla ucznia II Liceum Ogólnokształcącego w Krakowie zgodnie z podanymi wyżej danymi osobowymi.

.....
 data
 podpis rodzica lub opiekuna prawnego
 ucznia niepełnoletniego

ALBO

.....
 data
 podpis ucznia pełnoletniego

UWAGA!

- W tabelce z danymi osobowymi ucznia należy wypełnić dokładnie **wszystkie** rubryki.
- Formularz wniosku po jego wydrukowaniu można wypełnić ręcznie albo wypełnić na komputerze po jego otwarciu i zapisaniu na dysku komputera.
- Po otwarciu pliku pdf z formularzem w darmowym programie Acrobat Reader DC służącym do przeglądania plików pdf należy uruchomić narzędzie „Wypełnij i podpisz”, wypełnić wszystkie rubryki formularza (oprócz podpisu), a następnie formularz wydrukować i podpisać.
- Jeśli wniosek wypełniany jest ręcznie na papierze, **imię i nazwisko ucznia** należy napisać piśmem drukowanym (tzw. druczek).
- Numer legitymacji szkolnej papierowej umieszczony jest w prawym górnym rogu obok zdjęcia posiadacza legitymacji.
- Data wystawienia legitymacji szkolnej papierowej umieszczona jest w lewym dolnym rogu pierwszej strony legitymacji.
- Data ważności legitymacji szkolnej papierowej umieszczona jest na drugiej stronie legitymacji, a potwierdza ją czerwona okrągła pieczęć szkoły
- Bezwzględny warunkiem przedłużenia terminu ważności mLegitymacji jest **uprzednie** przedłużenie terminu ważności legitymacji papierowej na kolejny rok szkolny.
- Wniosek o wydanie lub przedłużenie terminu ważności mLegitymacji podpisuje rodzic lub inny opiekun prawny ucznia, jeśli uczeń nie jest jeszcze pełnoletni.
- Jeśli uczeń jest pełnoletni, podpisuje wniosek w swoim imieniu.
- **Wnioski wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.**